



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 177 del 19-09-2024

Registro generale n. 545

Oggetto: *Autorizzazione ad assumere l'incarico di Commissario di Gara al Dirigente Ing. Claudio Di Ventura : Gara Europea a procedura telematica aperta, ai sensi dell' art. 71 del d.lgs 36/2023, per l'affidamento del servizio di direzione lavori e c.s.e. per i lavori di realizzazione di una struttura polifunzionale da destinare ad attività di tipo culturale e convegni sull'area di Villa Clemente, finanziati con le risorse previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 5 Componente 2 Investimento/sub investimento 2.1 "Rigenerazione Urbana" per conto del Comune di Roseto. CUP G93D21002110001.*

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamata la nota dell'Unione dei Comuni "Le Terre del Sole", registrata agli atti dell'Ente al prot. n. 38955 del 03 settembre 2024,avente ad oggetto: *GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA AI SENSI DELL' ART. 71 DEL D.LGS 36/2023 per l'affidamento del servizio di direzione lavori e c.s.e. per i lavori di realizzazione di una struttura polifunzionale da destinare ad attività di tipo culturale e convegni sull'area di Villa Clemente, finanziati con le risorse previste dal Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – Missione 5 Componente 2 Investimento/Subinvestimento 2.1 "Rigenerazione Urbana" per conto del Comune di Roseto. CUP G93D21002110001. Richiesta adesione per Commissario Di Gara.*

Rappresentata con la suddetta nota la necessità di nominare la Commissione giudicatrice per la procedura di gara in oggetto per conto del Comune di Roseto degli Abruzzi, da appaltare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi della convenzione per la Costituzione della Centrale unica di Committenza "Unione dei Comuni le Terre del Sole", art.3, lettera g.

Preso atto della necessità di nominare un Funzionario dell'Area Tecnica del Comune di Roseto Degli Abruzzi componente della commissione;

Dato Atto che l'Ingegnere Claudio Di Ventura, con mail di oggi 19 settembre '24, ha manifestato la propria disponibilità a svolgere l'incarico extra compiti d'ufficio.

Ritenuta necessaria l'autorizzazione a prendere parte alla commissione giudicatrice della procedura in oggetto, evidenziandosi che l'ing. Di ventura Claudio, Dirigente del Settore II Servizi Tecnici del Comune di Roseto Degli Abruzzi, giusto Decreto Sindacale n. 3 del 01.02.2023 riveste il ruolo di RUP dell'intervento M5C2 I2.1 mentre il RUP della procedura in oggetto (affidamento del servizio DI e CSE) è l'arch. Ida Piscicella,

operante anche in avvalimento funzionale presso la CUC per la specifica procedura, per quanto disposto con Delibera GC 357/2023.

Dato atto altresì, che l'attività extra-impiego dei dipendenti comunali è consentita nei modi e termini dettati dal Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.79 del 31 marzo 2022.

Visti

- l'articolo 95 del Regolamento di organizzazione rubricato *Divieti*, ed evidenziato che l'incarico per cui viene richiesta l'autorizzazione non rientra tra quelli vietati;
- l'articolo 97 rubricato " *Autorizzazioni di incarichi ai dipendenti al di fuori dei compiti d'ufficio*" e dato atto che l'incarico di che trattasi rientra tra quelli autorizzabili ai sensi del comma 1 lett. A)
- l'articolo 98 rubricato "*Principi Generali*";
- l'Articolo 99 rubricato "*Soggetti competenti al rilascio dell'autorizzazione*" a norma del quale per i Dirigenti, il provvedimento di autorizzazione dell'Amministrazione viene rilasciato dal Segretario Generale.

Considerato che l'autorizzazione viene rilasciata nel rispetto di criteri oggettivi ed idonei a verificare, caso per caso, le incompatibilità dell'attività extra istituzionale, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in base alla natura della stessa, alle modalità di svolgimento ed all'impegno richiesto,

Tenuto Conto che l'attività per la quale è necessaria l'autorizzazione:

- ha carattere saltuario, ed è strettamente connessa con l'incarico rappresentato;
- non è collegata a soggetti privati;
- potrà svolgersi di regola fuori orario di lavoro ma anche durante il normale orario di lavoro essendo la gara effettuata dall'Unione delle Terre del Sole nell'interesse del Comune di Roseto Degli Abruzzi;
- non prevede alcun compenso.

Visto l'art 53 del D, Lgs 165/2001;

Rilevato che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29/02/2024 con oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (Art. 6 D.L n. 80/2021, convertito con modificazioni nella Legge n. 113/2021)" è stato approvato il PIAO 2024/2026;
- nella Sezione 2 del PIAO è contenuto il PTPCT 2024/2026, e nell'allegato 8 del PIAO - Sezione PTPC 2024/2026, il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificato con codice di processo P172 "ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI – TRASMISSIONE INCARICHI", con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, individuata secondo la Classificazione ANAC in Area A. "Acquisizione e gestione del personale", sono pesati a rischio Minimo;
- per i processi pesati a rischio minimo non sono previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi ma trovano comunque applicazione le misure di prevenzione del rischio generali ovvero:
 - o Pubblicazione dati su amministrazione trasparente;
 - o Rispetto delle Direttive interne del RPC;
 - o Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18/12/2020; rispetto alle predette misure:
 - o una volta adottato l'atto si procederà alla pubblicazione in Amministrazione Trasparente;

- risultano rispettate le seguenti circolari del RPCT: 1) "PIAO 2022-2024 - Sezione Valore Pubblico Sottosezione Piano comunale triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza" - Misura di prevenzione specifica "Rispetto dell'ordine cronologico". CIRCOLARE Prot. N. 0047464 del 25-11-2022; 2) Circolare n.3/ 2022. Rispetto della Privacy e relative modalità operative;

Richiamati

- il codice di Condotta dei dirigenti pubblici;
- il codice di comportamento integrativo dei dipendenti comunali approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 352 del 18-12-2020 nelle more di aggiornamento

DECRETA

1. **Di autorizzare**, per i motivi indicati in premessa, il Dirigente del Settore II Servizi Tecnici Ing. Claudio Di Ventura a prendere parte alla Commissione Giudicatrice della Procedura avente ad oggetto: Gara Europea a procedura telematica aperta ai sensi dell' art. 71 del D.LGS 36/2023 per l'affidamento del servizio di direzione lavori e c.s.e. per i lavori di realizzazione di una struttura polifunzionale da destinare ad attività di tipo culturale e convegni sull'area di Villa Clemente, finanziati con le risorse previste dal Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – Missione 5 Componente 2 Investimento/Subinvestimento 2.1 "Rigenerazione Urbana" per conto del Comune di Roseto. CUP G93D21002110001 alle seguenti condizioni:
 - Modalità e luogo di espletamento dell'attività : presso la sede dell'Unione dei Comuni delle Terre del Sole in Giulianova via Galileo Galilei, fermo restando possibili variazioni di sede negli Enti consociati anche in orario di lavoro ordinario atteso che la gara, tesa all'affidamento del servizio di Direzione Lavori Struttura Villa Clemente, è nell'interesse del comune di Roseto Degli Abruzzi
 - Durata tempo: Espletamento gara
2. **Di dare atto** che il Dirigente prima di assumere l'incarico dovrà asseverare l'assenza di conflitto di interessi e comunicarla all'ufficio dell'RPCT;
3. Di trasmettere la presente:
 - ✓ al Servizio Personale dell'Ente per l'adempimento degli obblighi informativi sanzionati di cui al comma 12 dell'art. 53 del Decreto legislativo 165/2001 (comunicazione in via telematica, nel termine di Giorni 15, al dipartimento della funzione pubblica dell'incarico incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti, seppur trattasi di incarico senza alcun compenso.
 - ✓ all'Ingegnere Claudio Di Ventura Dirigente del Settore II Servizi Tecnici.
4. Di disporre che in base al Piano della Trasparenza l'ufficio personale provveda a pubblicare gli estremi dell'autorizzazione in amministrazione trasparente- sezione Personale sottosezione - Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Raffaella D'Egidio